****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с  учащимися, имеющими  пробелы в ЗУН и испытывающим и трудности в  обучении | В соответствии с графиком проведения  индивидуальных занятий | Учителя, классные  руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |
| 3. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах,  интеллектуальны х марафонах,  конкурсах, проектной и  исследовательск ой работе и т.д. | В течение года | Учителя, зам. директора  по УВР,ВР | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственн ое совещание,  совещания при зам. директора по УВР,ВР |
| 5. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный  год | Апрель-май | Зам. директора по УВР | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной  организации из учебного плана школы. | Совещание при директоре |
| 6. | Информационна я работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних  оценочных процедур (ГИА,  ВПР, ФГ). | По мере  необходимости | Зам. директора по УВР | Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Совещание при зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Организация и проведение внешних  оценочных процедур:   * ГИА; * ВПР;   -ФГ | Май-июнь Октябрь-ноябрь  Сентябрь-октябрь, апрель-май  Сентябрь | Зам. директора по УВР | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Совещания при директоре  Справки |
| 8. | Организация и ведение  элективных курсов, полностью  соответствующи х запросам  обучающихся и их родителей | В течение года | Учителя, зам. директора  по УВР | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | Учебный план школы;  Совещание при директоре |
| 9. | Организация подготовки к ГИА-2025  учащихся 9,11 классов | В течение года | Учителя, зам. директора  по УВР | Успешная сдача экзаменационной сессии. | Совещание при директоре |
| 10. | Административн ый контроль за  состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР,  мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ,  административн ые срезы) | В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов (9кл.- математика, физика, история, биология,;  11кл.-химия, информатике и ИКТ, литература, история) | Совещание при директоре |
| 11. | Организация  родительского | Согласно плану в  течение года | Зам. директора по  УВР, классные | Повышение уровня просветительской  деятельности среди родителей | Пакет  ознакомительны |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА  для  обучающихся 9,11 классов. |  | руководители |  | х документов |
| 12. | Организация  сотрудничества с родителями по вопросам  качества образования (совет школы, родительские  комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с  родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к  контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Протоколы заседаний |
| 13. | Повышение профессионализ ма педагогов  через  самообразование | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя- предметники | Повышение качества преподавания предметов | План по  самообразовани ю |
| 14. | Оценка учебных достижений  учащихся  (стимулирование результатов,  открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора по УВР,  классные руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 15. | Анализ результатов ГИА для  обучающихся 9,11 классов.  Мониторинг | Август-сентябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет, протоколы ШМО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | западающих тем. |  |  |  |  |
| 16. | Мониторинг и диагностика по следующим  направлениям:  -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;  -качество образовательных услуг по предметам;  -учебные и внеучебные достижения  обучающихся;  -оценка качества образования родителями;  -  образовательные потребности  учащихся;  -состояние здоровья  обучающихся | Июнь-август  2 раза в год (январь, май) В течение года Май  В течение года В течение года | Зам. директора по УВР,ВР | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы,  диагностические карты,  аналитические справки и т.п. |
| 17. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся,  социальных партнеров | По плану работы школы | Зам. директора по ВР | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18. | Организация  итогового повторения | Май | Зам.директора по УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | ВШК |

* + 1. **Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| **Август** | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.  -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| **Сентябрь** | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2024 года (школьный сайт, онлайн-конференции).  -Знакомство классных руководителей с новыми учениками,  составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.  -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.  -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.  -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.  -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими  учащимися.  -Адаптация учащихся к учебному труду.  -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.  -Повышение мотивации к обучению.  -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.  -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». * Анализ результатов текущего контроля.   -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.  -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.  -Внеурочная деятельность по предметам. | -Повышение качества преподавания.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Развитие у детей метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  -Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).  -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со  слабоуспевающими.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025. |  |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.  -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.  -Подготовка проектно-исследовательских работ.  -Ознакомление родителей с итогами первой четверти.  -Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  -Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.  - Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть. | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.  -Повышение качества преподавания.  -Активизация контроля родителей за  успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.  -Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4». |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.  -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2025.  Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов,  научно-практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.  -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном  коллективе.  -Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.  -Работа школьных методических объединений. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА- 2025. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.  -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.  -Совершенствование коммуникативных и |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | презентативных навыков. |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре  «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025.  -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.  -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.  -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.  - Мониторинг образовательного процесса за II четверть. | * Обмен опытом по вопросам организации   деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.  -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.  -Повышение качества преподавания.  -Повышение качества преподавания молодыми специалистами.   * Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть с одной «3» или «4». |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со  слабоуспевающими.  -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.  -Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  -Корректировка программы подготовки к ГИА- 2025. |
| **Апрель** | -Педагогический совет   * Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025. * Консультирование по вопросам ГИА.   -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.  - Участие в организации и проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА- 2025.  -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Развитие у детей социальных компетенций.  -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Активизация мотивации к обучению.  -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и  использования их педагогических приемов в |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со  слабоуспевающими.  -Проведение итогового контроля знаний.  -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2025 (в том числе и психолого-педагогическая).  - Консультирование по вопросам ГИА.  -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. | -Сокращение числа учащихся, окончивших триместр (полугодие), год с одной «3» или «4».  -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.  -Четко организованная успешная годовая аттестация.  -Психологическая готовность к сдаче ГИА.  -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  -Повышение качества проводимых уроков.  -Активизация мотивации обучения.  -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный  период. |
| **Июнь** | -Анализ результатов ГИА-2025 | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.  Готовность обучающихся к новому 2025-2026 учебному году. |

* + 1. **Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1 класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение  школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2 класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное  восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за  деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские  собрания, практические занятия по проведению самооценки и  критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3 класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за | Своевременное устранение трудностей в учебе. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | деятельностью ученика. |  |
| **4 класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся.  Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| **5 класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных  предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система  поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **7 класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.  -Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных  предметов.  -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.  -Повышение учебной мотивации. |
| **8 класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.  -Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы  индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| **9 класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.  - Проблема самоопределения. | - Организация планомерной подготовки к ГИА-2025: уроков повторения, практических занятий,  консультаций, индивидуально- групповых занятий. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2025. * Определение своей дальнейшей образовательной траектории. |
| **10 класс** | -Проблема преемственности при переходе из основной школы в  старшую.  -Организация профильного обучения.  -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне | -Повышенное внимание к учащимся.  -Сбор информации об испытываемых трудностях.  -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.  -Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.  -Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.  -Качественное овладение знаниями. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | СОО. |  |  |
| **11 класс** | Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА-2025: уроков повторения, практических занятий,  консультаций, индивидуально- групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2025. |

**5. Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Август** | Наличие условно  переведенного учащегося | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации  задолженности . | Классный руководитель Учителя-  предметники | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности |
| **Сентябрь** | Недостаточная  адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с  новыми учителями. | Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к  новому учебному году. |
| **Октябрь** | Появление у учащихся  неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведение  бесед по контролю знаний и помощи в выполнении  домашних заданий. | Классные руководители Учителя- предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и  нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально-  психологическим климатом класса и состоянием  воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школы  Классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.  Необходимость знакомства родителей с итогами  полугодия. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Классные руководители Учителя- предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей.  Знакомство родителей с общей  картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к  контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация о  накопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского  собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Классные руководители | Исправление учениками  неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Февраль Март** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с  родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под  контролем учителя- предметника. | Классные руководители Учителя- предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Недостаточные знания  родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей. | Администраци я школы Учителя-  предметники | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2025 года | Родительские собрания | Администрация школы  Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей  в проведении ГИА-2024. |